



## L'Association des Francophones de Nanaimo recrute !

### Un.e coordinateur/trice culturel et administratif

#### L'association

L'Association des francophones de Nanaimo est un organisme sans but lucratif qui a pour mission de répondre aux besoins et aux attentes de la population francophone et francophile de la grande région de Nanaimo.

#### La mission

Le/la coordinateur/trice travaillera avec la directrice à la gestion courante de l'association et aura plus particulièrement pour missions :

- Accueil du public, planification et organisation d'activités régulières et d'évènements ponctuels pour la population francophone et francophile locale.
- Traitement des factures et comptabilité courante.
- Organisation et direction du Maple Sugar Festival du Sucre d'Erable, LE festival bilingue annuel de l'île.

Le travail se fait principalement en français, mais une bonne maîtrise de l'anglais est indispensable.

#### Le profil recherché

- Formation ou expérience pertinente avec le poste (une expérience significative en milieu associatif serait un vrai atout)
- A l'aise pour travailler en français et en anglais
- Bonne capacité à travailler en équipe
- Aisance relationnelle
- Polyvalence et adaptabilité

#### Le poste

Poste permanent à temps partiel (20 ou 25h/semaine), en présentiel dans les locaux de l'association (Bowen Road – Nanaimo).

Contrat d'un an, avec une période d'essai d'un mois renouvelable une fois.

Prise de poste dès que possible.

Perspectives d'évolution du poste et du temps de travail selon le profil de la personne recrutée et la situation de l'association.

**Ça vous intéresse ?** Envoyez-nous dès aujourd'hui votre candidature (CV et lettre de motivation en français) à [direction@francophonenanaimo.org](mailto:direction@francophonenanaimo.org)

**Date limite pour postuler : lundi 29 août 2022**